

Политика обработки персональных данных

Настоящая Политика обработки персональных данных (далее «Политика») действует в отношении всей информации, размещенной на сайте в сети Интернет по адресу: interns.rbc.ru (далее – «Сайт»), которую получает АО «РОСБИЗНЕСКОНСАЛТИНГ» (ОГРН 1027700316159). Адрес: 115280, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Даниловский, улица Ленинская Слобода, дом 26, стр. 3, этаж 2, помещ. I, ком. 32 (далее – Администрация) о Пользователе, который заполнил и отправил Анкету стажера (далее – «Анкета»). Пользователь — дееспособное физическое лицо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заполнение и отправка Анкеты на Сайте означает безоговорочное согласие Пользователя, являющимся физическим лицом, с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональной информации; в случае несогласия с этими условиями Пользователь должен воздержаться от заполнения и отправки Анкеты.

1. Общие положения

1.1. В рамках настоящей Политики под персональной информацией Пользователя понимаются:

1.1.1. Персональная информация, которую Пользователь предоставляет о себе самостоятельно при заполнении Анкеты, включая персональные данные Пользователя. Обязательная для предоставления при заполнении и отправки Анкеты информация помечена специальным образом. Иная информация предоставляется Пользователем на его усмотрение.

1.1.2. Данные, которые автоматически передаются сервисам Сайта в процессе их использования с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адрес, данные файлов cookie, информация о браузере Пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сервисам), технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых Пользователем, дата и время доступа к сервисам, адреса запрашиваемых страниц и иная подобная информация.

1.1.3. Иная информация о Пользователе, обработка которой предусмотрена Соглашением об использовании Сайта.

1.2. Настоящая Политика применяется только к Сайту. Администрация не контролирует и не несет ответственности за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.

2. Цели обработки персональной информации пользователей

2.1. Администрация собирает и хранит только ту персональную информацию, которая необходима для целей принятия решения о стажировке и дальнейших взаимоотношений Администрации с Пользователем.

2.2. Персональную информацию Пользователя Сайт обрабатывает в следующих целях:

2.2.1. Принятие решения о стажировке и дальнейших взаимоотношений Администрации с Пользователем.

2.2.2. Установление с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся принятия решения о стажировке и дальнейших взаимоотношений Администрации с Пользователем,

2.2.3. Подтверждение достоверности и полноты персональной информации, предоставленной Пользователем.

2.2.4. Уведомление Пользователя о принятом решении по его Анкете.

3. Условия обработки персональной информации пользователей и ее передачи третьим лицам

3.1. Сайт хранит персональную информацию Пользователей в соответствии с внутренними регламентами Администрации и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В отношении персональной информации Пользователя сохраняется ее конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления Пользователем информации о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц. При использовании отдельных сервисов Пользователь соглашается с тем, что определенная часть его персональной информации становится общедоступной.

3.3. Раскрытие предоставленной Пользователем информации, не являющейся общедоступными персональными данными, может быть произведено лишь в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по требованию суда, правоохранительных органов, а равно в иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.

3.4. Сайт вправе передать персональную информацию Пользователя третьим лицам в следующих случаях:

3.4.1. Пользователь выразил согласие на такие действия.

3.4.2. Передача необходима для использования Пользователем определенного сервиса либо для исполнения определенного соглашения или договора с Пользователем.

3.4.3. Передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.

3.5. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется без ограничения срока любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. Обработка персональных данных Пользователей осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

3.6. При утрате или разглашении персональных данных Администрация информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.

3.7. Администрация принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

3.8. В случае направления на адреса электронной почты Администрации писем с адреса электронной почты, не указанного ранее, указанный адрес электронной почты и контактные

данные обрабатываются в целях ответа на запрос.

3.9. Сайт может автоматически накапливать анонимные данные о Пользователях, например, такие, как текущие IP адреса Пользователей.

3.10. Администрация вправе осуществлять передачу, в том числе и трансграничную, персональных данных в целях проведения маркетинговых, информационных и рекламных кампаний. Данные могут быть предоставлены следующим категориям третьих лиц:

3.10.1. IT-компании (аппаратное и программное обеспечение), которые предоставляют услуги для поддержки Сайта,

3.10.2. Службы предотвращения мошенничества и антиспам-службы для защиты Продуктов Сайта от преступной деятельности,

3.10.3. Модераторы, отслеживающие активность на Сайте для проверки контента,

3.10.4. Рекламные партнеры и поставщики целевой рекламы.

3.11. Сайт могут использовать технологию «cookie» для улучшения качества оказания услуг, а также для сохранения личных настроек Пользователя. При этом большинство «cookies» хранятся непродолжительное время в течение сеанса пользования Сайтом соответствующим Пользователем. Пользователь может настроить свой Интернет-браузер таким образом, чтобы получать информацию в случаях, когда «cookies» устанавливаются, или запретить их установку на свой персональный компьютер.

3.12. Администрация использует анонимные данные для внутреннего анализа, целью которого является развитие и совершенствование Сайта. Администрация вправе публиковать и распространять отчеты о работе Сайта и Администратора, построенные на основании собранных анонимных данных. При этом отчеты никогда не содержат информацию, по которой было бы возможным идентифицировать персональные данные Пользователей.

3.13. Пользователь разрешает Администрации использовать адрес электронной почты (e-mail) и номер телефона Пользователя, указанные при заполнении Анкеты, для направления рекламных сообщений, уведомлений о событиях и новых возможностях Сайта и Администрации, а также для аналогичных уведомлений от Партнеров Администрации и иной информации. Пользователь в любое время может отозвать указанное разрешение путем направления соответствующего уведомления на почтовый адрес Администрации.

3.14. Персональные данные хранятся с момента регистрации Пользователя и предоставления согласия на обработку и до отзыва согласия на использование персональных данных. Пользователь в любое время может отозвать согласие на обработку персональных данных путем направления соответствующего уведомления на почтовый адрес Администрации.

3.15. Пользователь персональных данных вправе требовать от Администрации уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав. Пользователь может реализовать свое право на получение информации и на требование к Администрации об уточнении, блокировании или уничтожении его персональных данных посредством направления соответствующего обращения на адрес электронной почты intern@rbc.ru.

4. Обязательства сторон

4.1. Пользователь обязан:

4.1.1. Предоставить информацию о персональных данных, необходимую для заполнения Анкеты.

4.2. Администрация обязана:

4.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в настоящей Политике.

4.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением предусмотренных настоящей Политикой.

4.2.3. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемому для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

5. Разрешение споров

5.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем Сайта и Администрацией, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

5.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

5.3. При недостижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по месту нахождения Администрации.

5.4. К настоящей Политике и отношениям между Пользователем и Администрацией применяется действующее законодательство Российской Федерации.

6. Дополнительные условия

6.1. Администрация вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия Пользователя.

6.2. Новая Политика вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

6.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике следует отправлять на адрес электронной почты intern@rbc.ru.

6.4. Действующая Политика размещена на странице по адресу: interns.rbc.ru.

6.5. Настоящая Политика является неотъемлемой частью Соглашения об использовании Сайта, размещенного на странице по адресу: interns.rbc.ru.